



Import podataka iz .txt datoteka

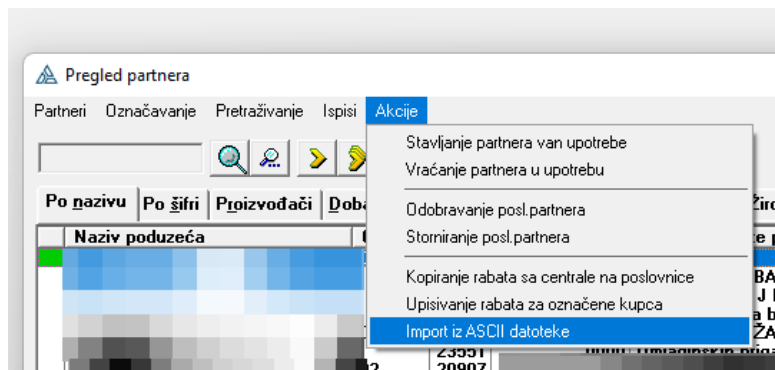


Importi podataka u Element iz Excel/.txt fajlova

Kreirane su nove procedure za import podataka iz drugih aplikacija u Element. Ovim procedurama omogućen je jednostavan uvoz podataka iz (po odgovarajućim specifikacijama) pripremljenih datoteka. Novim procedurama je moguće importovati različite nove partnere i artikle kao i dodatne podatke o istima.

Import partnera

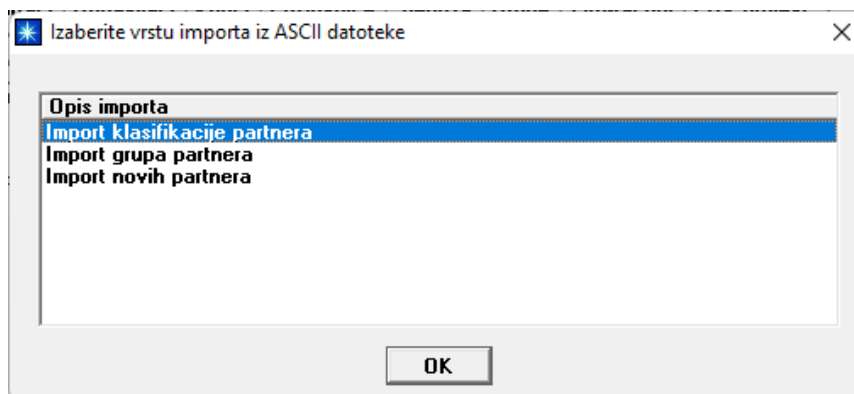
Akcija za import partnera pokreće se sa menija Akcije na listi poslovnih partnera (iz modula Robno-materijalnog knjigovodstva ili financijske operative).



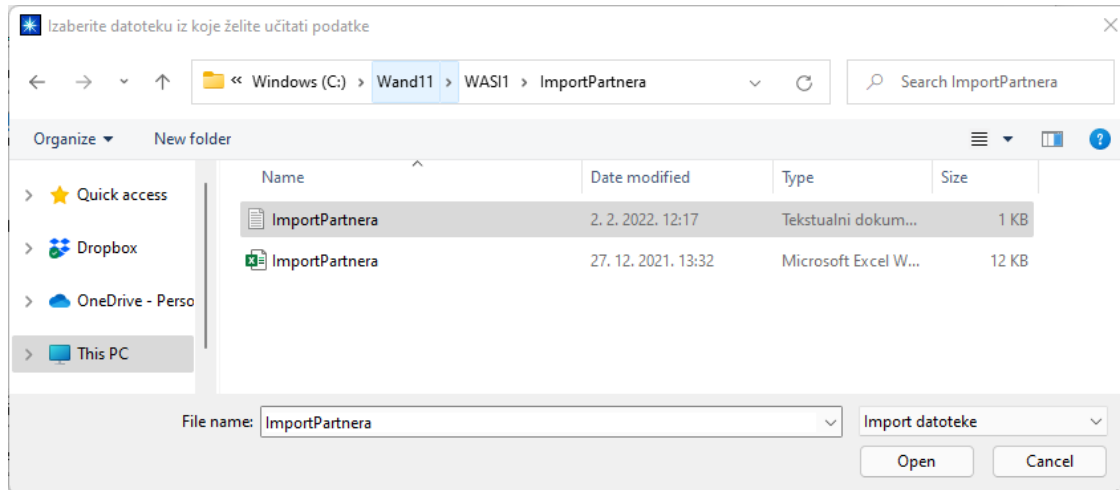
Pozivanjem ove akcije pojavit će se lista na kojoj je potrebno odabrati željenu vrstu importa.

- Import Klasifikacije partnera- *Import specijalnih klasifikacija na partnerima.*
- Import grupa partnera- *Ukoliko su partneri u programu podijeljeni po grupama, i potrebno je uraditi određeno pregrupisanje, moguće je uraditi import novih grupa.*
- Import novih partnera- *Ukoliko je potrebno importovati listu novih partnera u program.*

Postojeći partneri neće biti izbrisani već će se lista proširiti za importovane partnere.



Nakon odabira željene vrste importa, pojaviti će se novi prozor na kojem je potrebno je odabrati datoteku (sa lokacije gdje se ista nalazi na računaru) iz koje importujemo podatke.



Preporučujemo da pripremljene fajlove spremate u foldere koji nose naziv vrste importa, a nalaze se u instalacijskom folderu Elementa, u folderu Vaše firme.

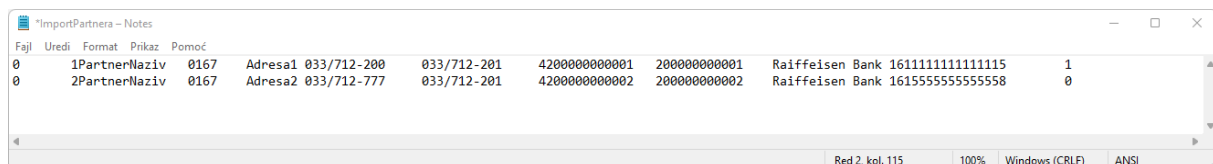
Da bi se fajlovi mogli importovati, podatke iz Excel tabele potrebno jespasiti u .txt formatu, kao **Tab delimited, bez reda sa naslovom kolona**.

Primjeri datoteka koje je potrebno pripremiti za import su sljedeći:

- **Import novih poslovnih partnera:**

Kolone koje je potrebno napraviti:

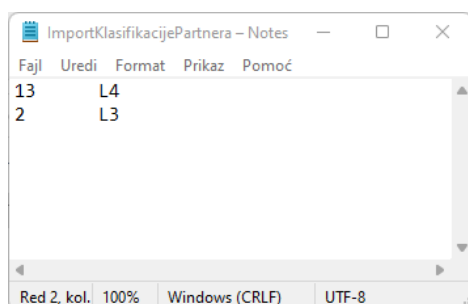
Partner, Naziv, Oblast, Adresa1, Telefon, Fax, IDBroj, Poreski broj, Banka, Žiro račun, PDV obveznik (1-da, 0-ne)



- **Import klasifikacije poslovnih partnera:**

Kolone koje je potrebno napraviti:

Šifra poslovnog partnera, Klasifikacija



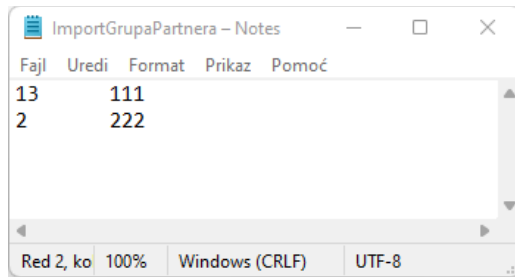
Import podataka iz

.txt datoteka

- **Import promjene grupe poslovnih partnera:**

Kolone koje je potrebno napraviti:

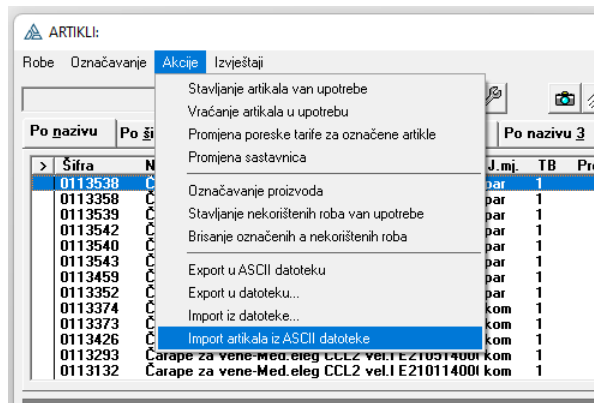
Šifra poslovnog partnera, Grupa



Nakon što program završi import podataka, preporučljivo je da provjerite promjene na par nasumičnih partnera.

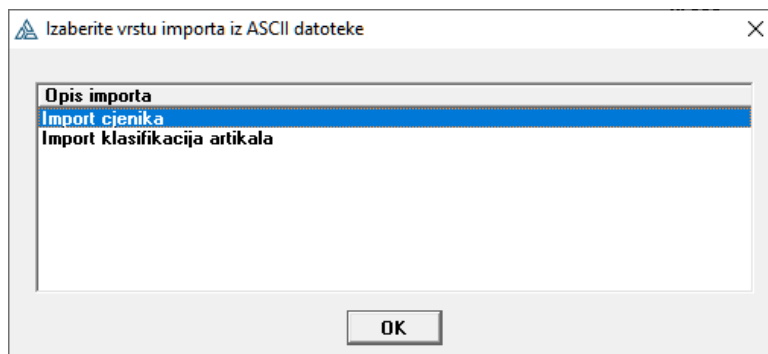
Artikli

Akcija importa artikala pokreće se iz Robno materijalnog knjigovodstva, sa liste artikala preko menija Akcije- Import artikala iz ASCII datoteke.

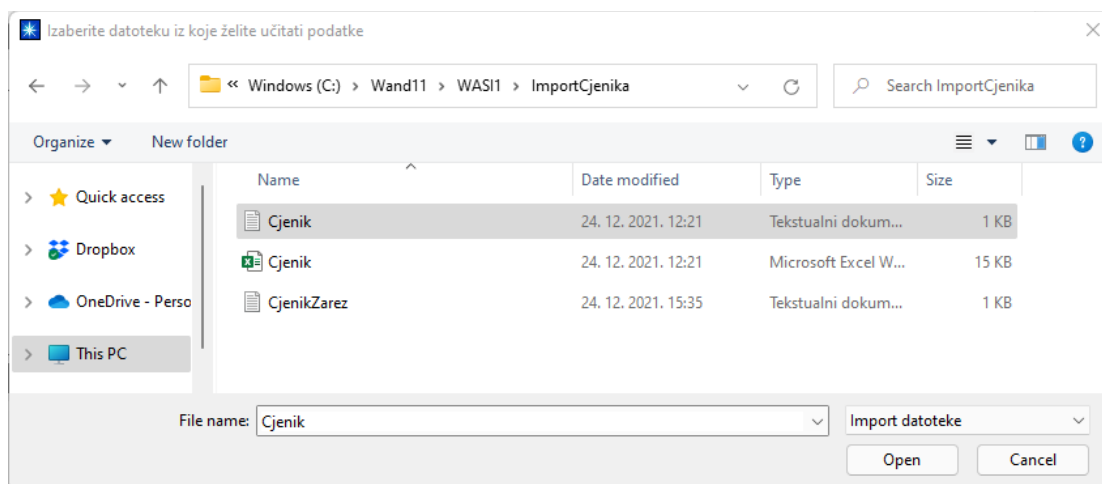


Prilikom poziva procedure podići će se upit, potrebno je odabrati željenu vrstu importa.

- Import cjenika- *Moguće je importovati cjenik sa izmijenjenim cijenama.*
- Import klasifikacija artikala- *Ukoliko su artikli raspoređeni po klasifikacijama, izmjenu istih možete importovati iz eksternih fajlova.*



Nakon odabira željenog importa potrebno je odabrati datoteku (sa lokacije gdje se ista nalazi na računaru) iz koje importujemo podatke.



Import podataka iz

.txt datoteka

Preporučujemo da pripremljene fajlove spremate u foldere koji nose naziv vrste importa, a nalaze se u instalacijskom folderu Elementa, u folderu Vaše firme.

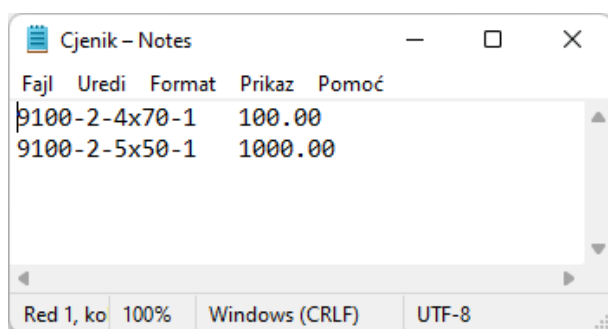
Da bi se fajlovi mogli importovati, podatke iz Excel tabele potrebno jespasiti u .txt formatu, kao **Tab delimited, bez reda sa naslovom kolona**.

Primjeri datoteka koje je potrebno pripremiti za import su sljedeći:

- **Import novih cijena/ cjenika:**

Kolone koje je potrebno napraviti:

Kataloški broj, VP cijena

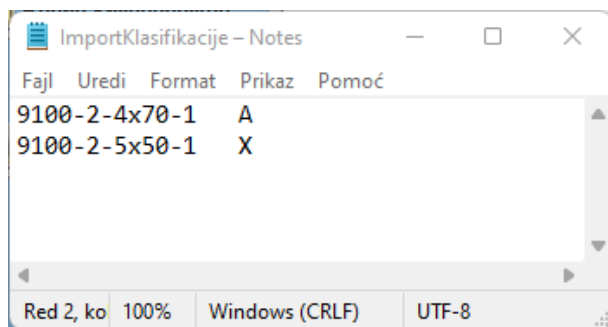


Kataloški broj	VP cijena
9100-2-4x70-1	100.00
9100-2-5x50-1	1000.00

- **Import nove klasifikacije artikala:**

Kolone koje je potrebno napraviti:

Kataloški broj, VP cijena



Kataloški broj	VP cijena
9100-2-4x70-1	A
9100-2-5x50-1	X

Nakon što program završi import podataka, preporučljivo je da provjerite promjene na par nasumičnih artikala.